

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад комбинированного вида № 12 «Золотой ключик»

ПРИКАЗ

"24" 01 2025

г. Курчатов

№ 55-0

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции и состава комиссии
в МАДОУ «Детский сад №12» на 2025 год**

В целях организации мер по предупреждению коррупции в МАДОУ, выработки мер по совершенствованию управления в сфере профилактики и борьбы с коррупцией, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №12» на 2024 год (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №12» (Приложение № 2).
- 3.. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад №12»

Комар

Т.Н.Комарицкая



Состав комиссии по противодействию коррупции:

Председатель:

- Крутикова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ МАДОУ «Детский сад №12»

Заместитель председателя:

- Полянская О.А. заместитель заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад №12»

Члены рабочей группы:

- Иванова Н.В. председатель ППО МАДОУ «Детский сад №12»;
- Зобанова М.А. педагог- психолог ДОУ
- Сухочева А.А., учитель – логопед ДОУ.

утверждено приказом
 МАДОУ «Детский сад №12»
 от «24» 01. 2025 г. №55-о

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МАДОУ «Детский сад №12» в 2025 г

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад №12» на 2025 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Размещение на сайте в сети «Интернет» отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший календарный год.	Январь текущего года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
1.2. Размещение на сайте в сети «Интернет» отчета о проведении самообследования ДОУ за прошедший учебный год	До июня месяца текущего года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение года	Заведующий ДОУ, делопроизводитель
2.2. Предоставление отчетов по результатам перекрестного анализа по критериям выбора закупок с целью выявления личной заинтересованности у работников МАДОУ «МАДОУ «Детский сад №12»	2 раза в год	заместитель заведующего по АХЧ
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно (октябрь - ноябрь)	МКУ «ЦБУО», заведующий ДОУ, материально ответственные лица
2.4. Анализ родственных связей членов комиссии по закупкам	2 раза в год	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на	Первая декада декабря	Председатель ППО

3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	заместитель заведующего по ВМР
3.3. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ Председатель ППО
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ (лицо его заменяющее)
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь 2025 г	Заведующий ДОУ (лицо его заменяющее)
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, ответственный за размещение информации на сайте ДОУ
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий ДОУ (лицо его заменяющее)

Заместитель заведующего по АХЧ



Л.А.Крутикова