

Утверждено
Председатель ГПК
МАДОУ «Детский сад №12»
Протокол № 4 от 25.12 2014 г



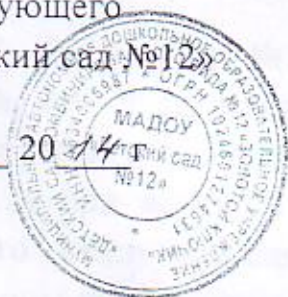
Принято
Общим собранием
трудоового коллектива
МАДОУ «Детский сад №12»
Протокол № 4 от 29.12 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №12 «Золотой ключик»
г. Курчатова

Введено в действие
с «01» 01 2016 г
приказом заведующего

МАДОУ «Детский сад №12»
№ 128-О
от «31» 12 2014 г



I. Общие положения

1.1 Положение о первичной профсоюзной организации (далее - Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №12 «Золотой ключик» (далее – МАДОУ «Детский сад №12») разработано в соответствии с пунктами 22,32,33,34,35,42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее- Устава Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №12 «Золотой ключик» (далее- ППО МАДОУ «Детский сад №12»), является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее- Профсоюз) и структурным звеном Курчатовской (районной) территориальной организации Профсоюза.

1.3. ППО МАДОУ «Детский сад №12» объединяет воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации «Детский сад №12».¹

1.4. ППО МАДОУ «Детский сад №12» является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации, по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с Советом председателей Курчатовской (районной) территориальной организации Профсоюза.²

1.5. ППО МАДОУ «Детский сад №12» создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально- трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне МАДОУ «Детский сад №12» при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. ППО МАДОУ «Детский сад №12» действует на основании Устава Профсоюза, Положения соответствующей территориальной организации Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее- законодательство РФ), субъекта Российской Федерации (далее- субъект РФ), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов Курчатовской территориальной организации Профсоюза.

¹ На учете в первичной профсоюзной организации МАДОУ могут состоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с Профсоюзом.

² Согласование осуществляется в форме постановления коллегиального профсоюзного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев ППО МАДОУ «Детский сад №12», их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне МАДОУ «Детский сад №12», содействует его реализации.

2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально - трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне МАДОУ «Детский сад №12» и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.3. Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

2.3.4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.5. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.6. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования.

2.3.7. Участвует с другими социальными партнерами на уровне МАДОУ «Детский сад №12», муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского, страхования, пенсионным фондами другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов

2.3.8. Изучает уровень жизни педагогических и других работников образования, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды.

2.3.9. Принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего

2.3.10. Организует оздоровительные и культурно - просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.

2.3.11. Оказывает методическую, консультативную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.12. Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.13. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.14. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

2.3.15. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

МАДОУ «Детский сад №12»

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза ППО МАДОУ «Детский сад №12» самостоятельно определяет свою структуру.

3.3 В ППО МАДОУ «Детский сад №12» реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.3.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет ППО МАДОУ «Детский сад №12». Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю (администрации МАДОУ «Детский сад №12») о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.3.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.3.4. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет ППО МАДОУ «Детский сад №12».

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации МАДОУ «Детский сад №12») о прекращении взимания с него

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала или по учетным карточкам установленного образца.⁴

3.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с пунктами 13,14 Устава Профсоюза.

3.6. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца.

Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.7. Отчеты и выборы профсоюзных органов в ППО МАДОУ «Детский сад №12» проводится в следующие сроки:

- профсоюзного комитета – один раз в 2-3 года;
- ревизионной комиссии- один раз в 2-3 года;
- председателя первичной профсоюзной организации ДОУ - один раз в 2- 3 года.

3.8. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации ДОУ проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях – в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОУ

4.1. Руководящими органами ППО МАДОУ «Детский сад №12» является собрание, профсоюзный комитет ППО МАДОУ «Детский сад №12» (далее- профсоюзный комитет), председатель ППО МАДОУ «Детский сад №12».

4.2. Контрольно- ревизионным органом ППО МАДОУ «Детский сад №12» является ревизионная комиссия ППО МАДОУ «Детский сад №12».

4.3. Высшим руководящим органом ППО МАДОУ «Детский сад №12» является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3-4 месяца⁵.

Собрание:

4.3.1. Утверждает Положение о ППО МАДОУ «Детский сад №12», вносит в него изменения и дополнения.

4.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи ППО МАДОУ «Детский сад №12» на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.

⁴ Форма учетной карточки утверждается Президиумом ЦК Профсоюза

4.3.3. Формирует предложения и требования к работодателю соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования.

4.3.4. Принимает решение о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально- трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

4.3.6. Избирает председателя ППО МАДОУ «Детский сад №12».

4.3.7. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии ППО МАДОУ «Детский сад №12».

4.3.8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.

4.3.9. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.

4.3.10. Избирает казначея ППО МАДОУ «Детский сад №12».

4.3.11. Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав соответствующего Совета председателей организации Профсоюза.

4.3.12. Утверждает смету ППО ДОУ.

4.3.13. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза.

4.3.14. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.5. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.

4.6. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

4.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением ППО МАДОУ «Детский сад №12». Работа собрания протоколируется.

4.8. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.9. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание ППО МАДОУ «Детский сад №12».

неочередное собрание созывается:

по инициативе профсоюзного комитета;

по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете;

по решению Президиума территориального комитета (совета) соответствующей территориальной организации и Профсоюза.

4.10. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя ППО МАДОУ «Детский сад №12» может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

4.11. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом ППО МАДОУ «Детский сад №12» является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2- 3 года.

Профсоюзный комитет:

4.11.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

4.11.2. Созывает профсоюзное собрание.

4.11.3. Представляет и защищает социально - трудовые права профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией МАДОУ «Детский сад №12»), а также при необходимости в органах местного самоуправления.

4.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

4.11.5. Является правомочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией МАДОУ «Детский сад №12») и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

4.11.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

4.11.7. На равноправной основе с работодателем (администрацией МАДОУ «Детский сад №12») образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

4.11.8. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости- забастовок в установленном законодательством РФ порядке.

4.11.9. Иницирует проведение общего собрания трудового коллектива МАДОУ

поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.
4.11.10. Осуществляет контроль за соблюдением в МАДОУ «Детский сад №12» трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

4.11.11. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

4.11.12. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в МАДОУ «Детский сад №12», заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации МАДОУ «Детский сад №12».

4.11.13. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

4.11.14. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых.

4.11.15. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников-членов Профсоюза перед работодателем и в суде.

4.11.16. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

4.11.17. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и технике безопасности.

4.11.18. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

4.11.19. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий и по их разрешению.

4.11.20. Информировать членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.11.21. Решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, и их исполнение на соответствующие счета территориального профсоюза.

4.11.22. Распоряжается финансовыми средствами ППО МАДОУ «Детский сад №12» в соответствии с утвержденной сметой.

4.11.23. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утвержденными ЦК Профсоюза.

4.11.24. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

4.11.25. По предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя ППО МАДОУ «Детский сад №12», если они не избраны на собрании.

4.11.26. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

4.11.27. В соответствии с Уставом Профсоюза созывает внеочередное собрание.

4.11.28. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.

4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.⁶ Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

4.13. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель ППО МАДОУ «Детский сад №12».

Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

Председатель первичной профсоюзной организации:

4.13.1. Осуществляет без доверенности действия от имени ППО МАДОУ «Детский сад №12» и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления МАДОУ и иных организациях.

4.13.2. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, Курчатовской районной территориальной организации Профсоюза.

4.13.3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза.

- 4.13.4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.
- 4.13.5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета.
- 4.13.6. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза.
- 4.13.7. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании.
- 4.13.8. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета.
- 4.13.9. Организует делопроизводство и хранение документов ППО МАДОУ «Детский сад №12».
- 4.13.10. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.
- 4.14. Председатель ППО МАДОУ «Детский сад №12» подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

V. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ «Детский сад №12»

5.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации ДОУ как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о первичной профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад №12», Положением (Уставом) территориальной организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

5.2. Имущество ППО МАДОУ «Детский сад №12» образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами 52 и 53 Устава Профсоюза.

Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением ППО МАДОУ «Детский сад №12», и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

5.3. Имущество, в том числе финансовые средства ППО МАДОУ «Детский сад №12», являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют права на переданное ими в собственность Профсоюза

Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной профсоюзной организации, устанавливается в соответствии с пунктом 53 Устава Профсоюза. Расходы средств первичной профсоюзной организации осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

5.4. ППО МАДОУ «Детский сад №12» может обладать имуществом профсоюза на правах оперативного управления, иметь счета в банках и печать установленного в Профсоюзе образца.

Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ «Детский сад №12»

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации ППО МАДОУ «Детский сад №12» принимается собранием по согласованию с выборным профсоюзным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

Реорганизация или ликвидация ППО МАДОУ «Детский сад №12» может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации, так и по инициативе Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

6.2. В случае принятия решения о ликвидации ППО МАДОУ «Детский сад №12» имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. ППО МАДОУ «Детский сад №12» обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.

7.2. Местонахождение руководящих органов ППО МАДОУ «Детский сад №12»: Курская область, город Курчатов, улица Садовая, дом 10.

Пронумеровано, прошитуровано и
скреплено печатью на 12
десяти листах

Заведующий МАДОУ «Детский сад №12»

Г.Н. Комарицкая

20 14 год

